

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet
Center for folkeskole
stuk.cf@stukuvvm.dk

23. januar 2025

Valdemarsgade 8, 2. sal
1665 København V
+ 45 33 26 17 21
post@skole-foraelldre.dk
CVR: 10 75 34 14
EAN: 5797200086761

Høringssvar til udkast til bekendtgørelse om juniormesterlære

Skole og Forældre takker for invitationen til at afgive høringssvar.

Vi bakker op om ordningen med juniormesterlære, som vi tror kan være et godt alternativ for elever med meget lav motivation for at gå i skole og tage en uddannelse.

Helt overordnet sætter bekendtgørelsen en god ramme for ordningen, men der er dog nogle mangler, som man med fordel kan rette op på.

Børneattester

Bekendtgørelsen mangler en bestemmelse om børneattester. Det vil således være på sin plads at indhente børneattest på den kontaktperson på virksomheden, som er ansvarlig for elevens faglige udbytte og trivsel.

Specialpædagogisk støtte

Der mangler bestemmelser om, hvordan specialpædagogisk støtte skal forvaltes, når elever, der får støtte i skolen efter bestemmelserne i folkeskoleloven, er i juniormesterlære i en virksomhed. Det er således forudsigeligt, at der er elever, som vil profitere af juniormesterlære, som har brug for støtte – ikke kun på skolen, men også i virksomheden. Disse elever har samme ret til juniormesterlære, som alle andre, og må derfor også kunne få støtten med i juniormesterlære.

I § 15, stk. 2 fastslås det, at kommunalbestyrelsen ikke kan overlade ansvaret for specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand i det praktiske undervisningsforløb til den institution for erhvervsrettet uddannelse, som kommunen skriver driftsoverenskomst med om de praktiske undervisningsforløb, der er et alternativ til praktik i virksomheder. Denne bestemmelse kan med fordel bruges som skabelon for en tilsvarende bestemmelse i forhold til de virksomheder, hvor elever er i juniormesterlære. Også § 16, stk. 1 kan med fordel uddybes. Paragraffen siger, at kommunalbestyrelsen fører tilsyn med, at de praktiske undervisningsforløb



lever op til kravene i folkeskoleloven. Her kan man med fordel tydeliggøre, at man jf. § 3 og § 3 a i folkeskoleloven, skal sikre, at elever med behov for specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand, modtager den fornødne støtte, og at elever med særlige behov tilbydes supplerende undervisning, anden faglig støtte og personlig assistance samt den nødvendige pædagogisk-psykologiske rådgivning, og at man lever op til kravene i folkeskolelovens § 18 om undervisningsdifferentiering m.v.

Befordring

Bestemmelsen i § 6, stk. 3 om at skolens leder kan afvise en praktikaftale på grund af økonomiske forhold, herunder uforholdsmæssigt store kommunale udgifter til befordring, siger implicit, hvad der også fremgår af lovgivningens bemærkninger, nemlig at praktikstedet træder i skolens sted i befordringsmæssig henseende. Men det er dog i bekendtgørelsen sagt så upræcist, at man kan forudsige, at det kan give anledning til misforståelser. Man kan derfor med fordel tilføje til bekendtgørelsen, og at kommunen skal sørge for befordring til praktikstedet efter samme regler i folkeskoleloven, som gælder befordring til skolen.

Udgifter til fx uniform eller værktøj

Bekendtgørelsens § 8 oplister en række forhold, som en praktikaftale med en virksomhed som minimum skal indeholde. Punkt 8 på listen nævner økonomiske forhold, og det fremgår, at eleven som udgangspunkt ikke kan pålægges udgifter ud over eventuel betaling for frokost. Bestemmelsen er dog så uklar, at vi kan frygte, at elever i juniormesterlære kan blive pålagt udgifter, de ikke bør have. Der kan derfor med fordel tilføjes en henvisning til folkeskolelovens § 19 om vederlagsfri undervisning, så det er tydeligt, at eleven ikke kan pålægges udgifter til fx uniform eller arbejdsredskaber.

Med venlig hilsen,



Regitze Spenner Ishøj

Formand for Skole og Forældre
Tlf. 2989 7267
rsi@skole-foraeldre.dk



Louise Madsgaard

Næstformand i Skole og Forældre
Tlf. 4272 1110
lmc@skole-foraeldre.dk